Solutions iTCloud.ca
CONTINUITÉ & PRODUCTIVITÉ

Conditions d'utilisation

Mise à jour Juin 2021

TABLE DES MATIÈRES

1. Acceptation des conditions d'utilisation page 04
2. Changements apportés à ces conditions page 04
3. Changements apportés aux produits et services page 04
4. Vos responsabilités : information de compte page 05
5. Vous convenez de payer ce que vous achetez page 05
5.1 Plusieurs produits, un seul compte page 05
6. Abonnement, renouvellement, facture et annulation page 05
6.1 Changement de partenaire page 06
7. Droits de propriété intellectuelle page 06
8. Politique sur le respect du droit d'auteur page 06
9. Opérations interdites page 06
10 Violations page 07
11. Conditions supplémentaires : définitions des produits et services page 07
11.1 Service BackupEnLigne.ca et MedicBackup:
supervision par des techniciens page 07
11.1.1 Installation et fonctionnement page 08
11.1.2 Chiffrement et sécurité page 08
11.1.3 Récupération et historique page 08
11.1.4 Assistance technique page 08
11.1.5 Méthodes de facturation, paiement, annulation,
renouvellement et remboursement page 08
11.1.5.1 Facturation et paiement page 08
11.1.5.2 Annulation, renouvellement et remboursement page 08
11.1.6 Frais et options page 09
11.1.6.1 Envoi d'un disque rigide externe page 09
11.1.6.2 Première sauvegarde page 09
11.1.6.3 Récupération page 09
11.1.6.4 Recommencer sauvegarde page 09
11.1.6.5 Autres frais page 10
11.1.7 Options page 10
11.2 Produit It Cloud — LT Backup et Pro Backup :
définition du produit — sans supervision page 10
11.2.1 Installation et fonctionnement page 10
11.2.2 Chiffrement et sécurité page 10
11.2.3 Récupération et historique page 10
11.2.4 Assistance technique page 10
11.2.5 Méthodes de facturation, paiement, annulation,
renouvellement et remboursement page 11
11.2.5.1 Facturation et paiement page 11
11.2.5.2 Annulation, renouvellement et remboursement page 11
11.2.6 Frais et options page 11
11.2.6.1 Envoi d'un disque rigide externe page 11
11.2.6.2 Première sauvegarde page 11
11.2.6.3 Récupération page 11
11.2.6.4 Recommencer sauvegarde page 12
11.2.6.5 Autres frais page 12
11.3 Produits/services de distribution page 12
11.3.1 Méthodes de facturation, de paiement, d'annulation
et de renouvellement page 12
11.3.1.1 Définition et conditions d'utilisation Microsoft page 12
11.3.1.1.1 Remboursement page 12
11.3.1.2 Définition et conditions d'utilisation Bitdefender page 13
11.3.1.2.1 Remboursement page 13
11.3.1.3 Définition et conditions d'utilisation Avepoint page 13
11.3.1.3.1 Remboursement page 13
11.3.1.4 Définition et conditions d'utilisation - NinjaRMM page 13
11.3.1.4.1 Remboursement page 13
11.3.1.5 Définition et conditions d'utilisation - Zerospam page 13
11.3.1.5.1 Remboursement page 13
11.3.1.6 Définition et conditions d'utilisation - Letsignit page 14
11.3.1.6.1 Remboursement page 14
11.3.2 Assistance technique page 14
11.4 Service Replica : supervision par des techniciens page 14
11.4.1 Installation et fonctionnement page 14
11.4.2 Chiffrement et sécurité page 15
11.4.3 Récupération et historique page 15
11.4.4 Assistance technique page 15
11.4.5 Méthodes de facturation, paiement, annulation,
renouvellement et remboursement page 15
11.4.5.1 Facturation et paiement page 15
11.4.5.2 Annulation, renouvellement et remboursement page 15
11.4.6 Frais et options page 16
11.4.6.1 Envoi d'un disque rigide externe page 16
11.4.6.2 Première sauvegarde page 16
11.4.6.3 Récupération page 16
11.4.6.4 Recommencer la sauvegarde page 16
11.4.6.5 Autres frais page 16
11.4.7 Options page 16
12. Limitations page 17
13. Généralités page 17
14. Client notaire page 18

CONDITIONS D'UTILISATION

1. Acceptation des conditions

Veuillez lire très attentivement ces conditions d'utilisation avant de recourir aux services des Solutions IT Cloud. Si vous n'acceptez pas ces conditions d'utilisation, veuillez ne pas activer votre compte.

Si vous utilisez nos services pour le compte d'une entreprise (par exemple, pour votre employeur) ou toute autre entité juridique, vous déclarez que vous êtes habilité(e) à lier cette société ou toute autre personne morale par ces conditions.

Cette entente constitue une convention par et entre Les Solutions IT Cloud (9078-3184 Québec inc.), située au 2525, Baillargeon, Trois-Rivières (Québec) Canada G8Z 2V4, et l'acheteur des services décrits ci-dessous tels qu'indiqués dans le processus d'adhésion aux services des Solutions IT Cloud.

2. Changements apportés à ces conditions d'utilisation

Nous pouvons modifier ces conditions d'utilisation à tout moment, à notre seule discrétion. En cas de modification, nous publierons les conditions d'utilisation modifiées sur notre site Internet, dans la zone client. La date du document fera office de référence.

Il est important que vous relisiez nos conditions d'utilisation de temps à autre, car si vous continuez d'utiliser les services après que nous ayons affiché des conditions d'utilisation modifiées sur notre site Internet, cela signifie que vous acceptez d'être lié(e) par les conditions d'utilisation modifiées. Si vous n'acceptez pas les conditions d'utilisation modifiées, veuillez alors ne plus utiliser nos services.

3. Changements apportés aux produits et services

Les Solutions IT Cloud est en constante évolution. Par conséquent, nos services ou produits peuvent changer avec le temps. Nous nous réservons le droit d'effectuer des changements à tout moment et sans préavis, à notre seule discrétion.

Par exemple, pour différents types de comptes, nous pourrions modifier :

— la fréquence pour certaines fonctionnalités ;

— le nombre de jours qu'un fichier peut être stocké ;

— la variation de la bande passante.

De plus, Les Solutions IT Cloud se réserve le droit d'annuler, suspendre ou modifier le/les produits/services avec un avis de 30 jours.

4. Vos responsabilités : information de compte

Chaque fois que vous nous fournissez de l'information sur vous-même, vous vous engagez à fournir de l'information exacte, à jour et complète. Vous vous engagez également à maintenir à jour votre information. Nous nous réservons le droit de suspendre ou de résilier votre compte dans le cas contraire.

Nous ne pourrons être tenus responsables de tout ce qui pourrait survenir, ou non, si l'information que nous possédons sur vous est inexacte (par exemple, une adresse électronique erronée). Vous nous autorisez, directement ou par le biais de tiers, à effectuer toute vérification que nous jugeons nécessaire ou appropriée concernant votre information, incluant fournir vos renseignements à ces tiers.

Vous êtes responsable de protéger votre mot de passe. Vous vous engagez à ne divulguer votre mot de passe à personne. Vous êtes seul(e) responsable de toutes actions réalisées avec votre mot de passe, que vous ayez ou non autorisé ces actions. Vous devez avertir immédiatement les Solutions IT Cloud en cas de toute utilisation non autorisée de votre mot de passe.

5. Vous convenez de payer ce que vous achetez

Les conditions de paiement qui suivent s'appliquent aux achats effectués auprès des Solutions IT Cloud, directement ou par le biais de nos partenaires.

En achetant un compte, vous acceptez de payer tous les frais en vigueur à ce moment-là pour les services que vous achetez, ainsi que toutes taxes et autres frais applicables. Vous autorisez Les Solutions IT Cloud à utiliser votre mode de paiement pour votre achat initial, ainsi que pour tous achats futurs et tous renouvellements automatiques de tout abonnement payant.

Si nous sommes incapables d'utiliser votre mode de paiement (par exemple, expiration de votre carte de crédit), vous demeurez responsable de nous payer. Sauf dans les cas décrits à la section « annulation » ci-dessous, les frais ne sont pas remboursables, sauf dans certains cas mentionnés dans la section « Conditions supplémentaires ». Tous les montants doivent être payés en dollars canadiens, sauf si une autre devise a été spécifiée lors de votre achat.

5.1 Plusieurs produits, un seul compte :

Il existe différents cycles de facturation (mensuel/annuel) et différents modes de paiement (PPA, carte de crédit, etc.). Le fait d'avoir plusieurs produits/services avec différents cycles de facturation ou modes de paiement n'a pas pour effet de créer des comptes distincts. Si, pour quelque raison que ce soit, vous avez un défaut de paiement pour l'un ou l'autre de vos produits ou services, votre compte sera en défaut, ce qui entraînera la suspension des services pour tous vos produits ou services, y compris ceux qui ne seraient pas en défaut de paiement.

6. Abonnement, renouvellement, facture et annulation

Les abonnements sont d'une durée limitée, soit un mois ou un an. À la fin de cette période, votre abonnement payant sera automatiquement renouvelé pour la durée de votre abonnement initial, sauf si vous l'annulez. La facture en format PDF est envoyée par courriel de l'adresse notification@itcloud.ca et est automatiquement archivée dans votre zone client. Pour les abonnements mensuels, la facture est générée et envoyée le 15 de chaque mois ou le jour ouvrable suivant. Le mode de paiement est par carte de crédit, sauf dans certains cas mentionnés dans la section « Conditions supplémentaires ».

Si vous n'annulez pas votre abonnement avant la fin de la période d'abonnement en cours, votre abonnement sera automatiquement renouvelé, vous serez responsable du paiement de la période d'abonnement suivante et vous autorisez Les Solutions IT Cloud à utiliser votre mode de paiement pour facturer le plein tarif en vigueur applicable à votre abonnement payant, sauf dans certains cas mentionnés dans la section « Conditions supplémentaires ».

Dans le cas d'une annulation, celle-ci doit être effectuée via votre zone client, en cliquant sur le bouton X dans l'onglet Produits/Services avant

la date de renouvellement. Si vous annulez votre abonnement avant la fin de votre abonnement (mensuel ou annuel) en cours, votre abonnement ne sera pas renouvelé. Vous n'aurez pas droit à un remboursement pour la période restante de votre abonnement, sauf dans certains cas mentionnés dans « Conditions supplémentaires ».

Les frais applicables à votre compte pourraient changer dans le futur. Si le montant facturé à votre compte change (pour des raisons autres que l'imposition ou le changement du montant des taxes et d'autres frais similaires), vous recevrez un avis par courriel du nouveau montant à payer 10 jours avant la prochaine date de transaction.

Si votre abonnement a été fait par un tiers (p. ex., un partenaire) et celui-ci vous a inscrit sous le programme indirect, ce dernier sera facturé et considéré comme le client et pourra annuler votre abonnement.

En cas de force majeure, nous nous réservons le droit de mettre fin au service en tout temps.

6.1 Changement de partenaire

Votre inscription à nos services s'est faite par l'intermédiaire d'un partenaire sur notre portail ; ce partenaire est donc associé à vous dans nos dossiers. Par le fait même, votre fiche client demeure dans le portail de ce partenaire et certains renseignements nécessaires au bon fonctionnement de vos services sont contenus dans son portail. Ces renseignements ne comprennent aucune information sensible tels des numéros de carte de crédit, mots de passe de chiffrement, etc. Vous pouvez à tout moment faire la demande de changement de partenaire de votre compte client vers un autre partenaire en envoyant un courriel à administration@itcloud.ca. Une fois votre demande traitée, l'ancien partenaire ne détiendra plus de renseignements liés à votre fiche client dans son portail.

7. Droits de propriété intellectuelle

Nous ne prétendons pas détenir de droits de propriété concernant vos fichiers utilisateur. Dans la mesure nécessaire pour que Les Solutions IT Cloud fournisse ses services (et seulement si nécessaire), vous nous accordez, à nous et à nos tiers fournisseurs de services, l'autorisation de chiffrer, de copier, de compresser et transmettre par Internet vos fichiers utilisateur. En langage juridique, cela signifie que vous nous concédez une licence non exclusive, mondiale, libre de droits et cessible qui comprend le droit de concéder des sous-licences et de chiffrer, de copier, de compresser et transmettre par Internet vos fichiers utilisateur exclusivement en lien à l'exploitation et à la prestation des services.

8. Politique sur le respect du droit d'auteur

Les Solutions IT Cloud respecte le droit d'auteur et attend de ses utilisateurs qu'ils en fassent de même. Notre politique est, quand les circonstances le justifient, de fermer les comptes des utilisateurs qui enfreignent de manière répétée les droits de titulaires de droits d'auteur. Les Solutions IT Cloud se réserve le droit, à leur seule discrétion, à tout moment et sans préavis, de supprimer ou de désactiver l'accès à tous fichiers utilisateur que nous estimons être en violation des présentes conditions ou préjudiciables de toute autre manière.

9. Opérations interdites

En acceptant ces conditions d'utilisation, vous convenez :

- de ne transférer, stocker, accéder ou transmettre aucun fichier utilisateur :

que vous n'avez pas légalement le droit de copier, de transmettre, de distribuer et d'afficher ;

pour lequel vous n'avez pas obtenu le consentement ou l'autorisation d'utiliser le nom, la voix, la signature, la photographie ou la ressemblance de toute personne dont le nom figure dans des fichiers utilisateur (dans la mesure où chacune de ces personnes est mentionnée dans les fichiers utilisateur) ;

qui viole ou détourne les droits de propriété intellectuelle ou qui viole le droit à la vie privée d'un tiers (y compris, mais sans s'y limiter, un droit d'auteur, une marque de commerce, un brevet, un secret commercial ou tout autre droit de propriété intellectuelle, droit moral ou droit de publicité) ;

diffamatoire ;

obscène, pornographique ou offensant ;

favorisant le fanatisme, le racisme, la haine ou les préjudices envers tout individu ou groupe ;

violent, ou qui encourage toute conduite qui violerait toute loi ou réglementation applicable ou qui donnerait lieu à un recours en

responsabilité civile ;
- de ne visiter, altérer, ou utiliser aucune zone non publique des services, ni aucun système informatique des Solutions IT Cloud, ni aucun système technique de livraison des Solutions IT Cloud ou de ses fournisseurs ;
- de ne pas tenter de sonder, scanner ou tester la vulnérabilité des services ou de tout système connexe ou réseau, et de ne violer aucune mesure de sécurité ou d'authentification utilisée en lien aux services et à de tels systèmes et réseaux ;
- de ne pas tenter de déchiffrer, décompiler ou désassembler un quelconque logiciel utilisé pour fournir les services ;
- de ne pas nuire ou menacer de nuire à d'autres utilisateurs de quelque façon que ce soit, ni de perturber ou tenter de perturber l'accès d'un quelconque usager, hôte ou réseau, y compris, sans limitation, par l'envoi d'un virus, la surcharge, le pollupostage ou le bombardement de courriers ;
- de ne pas envoyer un courrier électronique non sollicité, un courrier indésirable, un pourriel, une chaîne de lettres, des promotions ou publicités pour des produits ou services ;
- de ne pas usurper l'identité ou dénaturer votre affiliation à toute personne ou entité ;
- de ne violer aucune loi ou réglementation applicable ; ni
- d'encourager ou de permettre à toute autre personne de faire tout ce qui précède.

10. Violations

Les Solutions IT Cloud a le droit d'enquêter et d'engager des poursuites concernant toutes violations de tout ce qui précède, y compris, et sans s'y limiter, toutes violations éventuelles de droit de propriété intellectuelle et toutes failles de sécurité éventuelles, et ce dans toute la mesure autorisée par la loi. Les Solutions IT Cloud pourrait travailler et coopérer avec les forces de l'ordre pour poursuivre les utilisateurs qui violent les présentes conditions. Vous reconnaissez que, bien que les Solutions IT Cloud n'ait aucune obligation de surveiller votre accès à ses services ou votre utilisation de ceux-ci, Les Solutions IT Cloud a le droit de le faire aux fins de l'exploitation des services, pour garantir le respect de ces conditions d'utilisation ou pour se conformer à la législation applicable, ou conformément à une ordonnance ou une autre instruction d'un tribunal, d'un organisme administratif ou de toute autre administration gouvernementale.

Les Solutions IT Cloud se réserve à tout moment le droit de divulguer, à leur seule discrétion, tout fichier utilisateur si nécessaire pour :

(i) satisfaire à toute loi, tout règlement ou toute demande gouvernementale ; ou

(ii) réduire ou empêcher quelque chose qui, selon Les Solutions IT Cloud et à sa seule discrétion, constitue une menace grave ou imminente à votre sécurité, ou à la sécurité d'un tiers.

Si les circonstances le justifient, Les Solutions IT Cloud peut, à leur seule discrétion, résilier les comptes et/ou supprimer les fichiers utilisateur des usagers qui enfreignent ou violent les droits de propriété intellectuelle de tiers ou toute loi ou réglementation applicable, ou qui sont en violation des « Opérations interdites » listées ci-dessus, ou qui sont soupçonnés ou accusés de faire une ou plusieurs de ces choses.

11. Conditions supplémentaires : définitions des produits et services

Les définitions qui suivent montrent les différences entre les produits et services ainsi que les procédures d'annulation et les modalités de remboursement.

11.1 Service BackupEnLigne.ca et MedicBackup : supervision par des techniciens

Service de sauvegarde de données par Internet, supervisée par des techniciens qui interviennent afin de résoudre les problèmes, s'il y a lieu.

Aucune garantie de récupération pendant la phase 1 et la reprise de sauvegarde complète. De plus, lors d'une récupération, il se peut que la sauvegarde soit désactivée, empêchant ainsi la mise à jour de données pendant cette période.

Nous ne considérons pas la suppression des données comme une erreur de sauvegarde. Le rapport indiquera que la sauvegarde s'est terminée avec succès et vous affichera la quantité de données dont vous

avez fait la suppression. Par conséquent, aucun suivi de notre part ne sera fait.

Le client est responsable des données à sauvegarder ainsi que de l'ajout, la modification ou la suppression des données de son côté. Il est essentiel de nous aviser de tout changement afin que nous puissions faire les changements avec vous.

Assistance illimitée pour la récupération à la suite d'une perte de données. Centre d'appels situé au 2525, rue Baillargeon, Trois-Rivières (Québec). Centre de données et de réplication situé au Québec.

11.1.1 Installation et fonctionnement

Un logiciel client, permettant la prise de copies de données, est installé par nos partenaires autorisés sur les ordinateurs ou serveurs. Les étapes d'installation permettent la définition du nom du jeu de sauvegarde ainsi que du type de sauvegarde (fichier, base de données, machine virtuelle, etc.) et la définition de la source de sauvegarde (données à sauvegarder) à l'aide d'un explorateur de fichiers, l'heure de la prise de copies ainsi que la clé de chiffrement.

11.1.2 Chiffrement et sécurité

Avant de quitter votre système informatique, les données sont chiffrées à l'aide d'une clé de chiffrement de 256 bits dont le client est le seul responsable. La perte de cette clé rendra impossible la récupération de données sur un autre ordinateur. Les données hébergées sur nos serveurs sont illisibles grâce à cette clé de chiffrement. Les données transigent entre le client et les centres de données des Solutions IT Cloud via un tunnel SSL de 128 bits. Le client est responsable des données à sauvegarder ainsi que de la clé de chiffrement.

11.1.3 Récupération et historique

Grâce au logiciel client, la période de récupération des données est de 45 à 180 jours, selon le forfait choisi. Une donnée modifiée 7 jours par semaine sera disponible en 180 versions. Une donnée modifiée 2 fois dans les 180 derniers jours sera disponible en 2 versions. Une donnée supprimée sera détruite sur nos serveurs dans les 46 à 181 jours suivant la suppression, selon le forfait.

11.1.4 Assistance technique

L'assistance technique est offerte par téléphone, courriel et ticket du lundi au vendredi, de 8 h à 17 h (UTC — 5 h).

11.1.5 Méthodes de facturation, paiement, annulation, renouvellement et remboursement

La section suivante définit les conditions particulières du service BackupEnLigne.ca et MedicBackup étant donné que ses méthodes diffèrent sur quelques points des autres produits de IT Cloud Solutions

11.1.5.1 Facturation et paiement

La facture en format PDF est envoyée par courriel de l'adresse notification@itcloud.ca et est automatiquement archivée dans votre zone client. Dans le cas d'un abonnement annuel, vous bénéficiez d'une période de 30 jours pour nous faire parvenir votre paiement. Si vous ne respectez pas le délai de 30 jours, un avis vous sera envoyé et le service sera suspendu jusqu'au paiement total. Toutes promotions ou tous rabais seront annulés si le délai de paiement est dépassé. Le service peut être coupé après un avis final pour défaut de paiement. Une compagnie de recouvrement sera alors mandatée afin de récupérer les sommes dues au prorata des mois utilisés.

Dans le cas des chèques sans provision, des frais de 30 $ vous seront facturés.

Voici les différents abonnements et les méthodes de paiement acceptés :

Mensuel	Méthode de paiement : PPA/Visa/MasterCard
Annuel	Méthode de paiement : Visa/MasterCard/Chèque

11.1.5.2 Annulation, renouvellement et remboursement

Aucun contrat ne vous lie à notre service pour une durée minimum. Dans le cas d'un abonnement mensuel, aucun remboursement n'est possible. Si vous avez réglé votre facture pour l'année, vous serez remboursé(e) pour les services non utilisés, au prorata des mois restants à la période d'abonnement. En annulant votre abonnement avant la fin de sa période, toutes promotions ou tous rabais seront annulés. Les mêmes

conditions d'utilisation s'appliquent aux comptes supplémentaires.
Dans le cas d'une annulation à la suite de la facturation de votre renouvellement, des frais équivalents aux frais pour 1 mois de votre abonnement vous seront facturés.

La non-utilisation du service ou de Go excédentaire n'est pas remboursable, seulement la demande d'annulation du service ou de la modification du forfait, pourraient entraîner un remboursement pour l'utilisation future.
À la suite de votre annulation, vos données sauvegardées seront supprimées dans un délai de 1 à 10 jours.

Le montant minimum admissible à un remboursement est de 1$.

En cas de force majeure, nous nous réservons le droit de mettre fin au service en tout temps.

Application de frais ou modification de forfait à la suite d'une annulation.

Des frais de 79.95 $ vous seront facturés si nous vous avons envoyé un disque rigide externe dans les 3 derniers mois ; que ce soit pour une première sauvegarde ou une récupération.

Si vous avez besoin de récupérer des données après une annulation, vous devez réactiver votre produit/service pour une période d'au moins un (1) mois et des frais de 99,95 $ peuvent s'appliquer pour l'envoi d'un disque externe ou le soutien technique.

11.1.6 Frais et options

Cette section définit les différentes options et frais, s'il y a lieu.

11.1.6.1 Envoi d'un disque rigide externe

Il est possible de réquisitionner un disque rigide externe à partir des forfaits de 60 Go et plus afin d'éviter les transferts par Internet. Voici les différentes situations :

11.1.6. 2 Première sauvegarde

Les frais d'expédition sont à notre charge et nous vous prêtons un disque rigide externe pour une période de 10 jours ouvrables. Le retour est à vos frais. Si vous transférez les frais de retour à notre nom, nous vous facturons 30 $ de frais de dossier. Nous utilisons Purolator comme fournisseur officiel, mais l'entreprise choisie pour le retour est à votre discrétion. Différentes procédures sont précisées lors de chaque envoi et doivent être respectées sous peine de frais supplémentaires.

Par exemple :

Frais de 250 $ si le disque rigide externe revient défectueux, s'il est endommagé ou si les sceaux sont coupés.

Frais de location de 75 $/mois si le délai est dépassé. La première journée de dépassement marque le début de la location.

11.1.6. 3 Récupération

Les frais d'expédition sont à notre charge et nous vous prêtons un disque rigide externe pour une période de 10 jours ouvrables. Le retour est à vos frais. Si vous transférez les frais de retour à notre nom, nous vous facturons 30 $ pour le traitement du dossier. Nous utilisons Purolator comme fournisseur officiel, mais l'entreprise choisie pour le retour est à votre discrétion. Différentes procédures sont précisées lors de chaque envoi et doivent être respectées sous peine de frais supplémentaires.

Par exemple :

Frais de 250 $ si le disque rigide externe revient défectueux, s'il est endommagé ou si les sceaux sont coupés.

Frais de location de 75 $/mois si le délai est dépassé. La première journée de dépassement marque le début de la location.

11.1.6. 4 Recommencer sauvegarde

Différentes situations peuvent nécessiter la réquisition d'un disque rigide externe (les forfaits de 60 Go et plus), comme le changement de votre ordinateur ou serveur. Sous toutes réserves, vous êtes responsable de couvrir des frais de 49,95 $, les frais de retour (si vous nous transférez les frais de retour, nous vous facturons 30 $ pour le traitement du dossier) et dans certain cas, des frais d'assistance technique de 125 $/heure, par tranche de 15 minutes peuvent être facturés.

11.1.6. 5 Autres frais

Les services requis par certaines situations ne peuvent être inclus dans nos forfaits, par exemple l'oubli ou la perte de votre clé de chiffrement. Cette situation demande la reconfiguration de votre jeu de sauvegarde afin de générer votre nouvelle clé de chiffrement. Dans ce cas, des frais d'assistance technique de 125 $/heure par tranche de 15 minutes, ainsi que les frais reliés à l'envoi de disque rigide externe, tel que mentionné à la section « Recommencer sauvegarde », peuvent être appliqués.

11.1.7 Options

Voici les différentes options selon vos besoins :

Compte supplémentaire

Définition : Licence additionnelle afin de permettre l'installation du logiciel de sauvegarde sur un autre ordinateur au sein de la même entreprise à la même adresse civique.

Coût : 2.50 $/licence/mois.

Machine virtuelle

Définition : Un type de sauvegarde permettant la sauvegarde d'environnement VMware et Hyper-V.

Coût : 7.50 $/mois/1re machine, 5 $/mois pour les subséquentes.

Boite courriel Exchange

Définition : Un type de sauvegarde permettant la sauvegarde individuelle d'une boite de courriel dans Microsoft Exchange.

Cout : 10 $/boite (frais unique)

11.2 Produits It Cloud Solutions — LT Backup et Pro Backup : Définition du produit — sans supervision

Zone de stockage de données par Internet non supervisée par des techniciens.

11.2.1 Installation et fonctionnement

Un logiciel client, permettant la prise de copies de données, est installé par nos partenaires autorisés sur les ordinateurs ou serveurs. Les étapes d'installation permettent la définition du nom du jeu de sauvegarde ainsi que du type de sauvegarde (fichier, base de données, etc.) et la définition de la source de sauvegarde (données à sauvegarder) à l'aide d'un explorateur de fichiers, l'heure de la prise de copies ainsi que la clé de chiffrement.

Le logiciel inclut une (1) licence permettant la sauvegarde d'un (1) poste. Afin de permettre la sauvegarde sur un poste additionnel, l'achat un forfait supplémentaire est nécessaire. Si la même licence est utilisée sur un poste additionnel, votre compte sera annulé jusqu'à sa conformité.

11.2.2 Chiffrement et sécurité

Avant de quitter votre système informatique, les données sont chiffrées à l'aide d'une clé de chiffrement de 256 bits dont le client est le seul responsable. La perte de cette clé rendra impossible la récupération de données sur un autre ordinateur. Les données hébergées sur nos serveurs sont illisibles grâce à cette clé de chiffrement. Les données transigent entre le client et les centres de données des Solutions IT Cloud via un tunnel SSL de 128 bits. Le client est responsable des données à sauvegarder ainsi que de la clé de chiffrement.

11.2.3 Récupération et historique

Grâce au logiciel client, les données sont récupérables selon les besoins du client ou, par défaut, pendant 7 jours. Une donnée modifiée 7 jours par semaine sera disponible en 7 versions. Une donnée modifiée 2 fois dans les 7 derniers jours sera disponible en 2 versions. Une donnée supprimée sera détruite sur nos serveurs 8 jours plus tard. La quantité de données générées par l'historique est cumulée et influence votre forfait.

11.2.4 Assistance technique

L'assistance technique est offerte par ticket du lundi au vendredi, de 8 h à 17 h (UTC — 5 h).

Le centre d'appels est situé au 2525, rue Baillargeon, Trois-Rivières (Québec). Le centre de données est situé au Québec.

Nous ne considérons pas la suppression des données comme une erreur de sauvegarde. Le rapport indiquera que la sauvegarde s'est

terminée avec succès et vous affichera la quantité de données dont vous avez fait la suppression.

11.2.5 Méthodes de facturation, paiement, annulation, renouvellement et remboursement

La section suivante définit les conditions particulières des produits des Solutions IT Cloud : Lt et Pro Backup étant donné que ses méthodes diffèrent sur quelques points du service BackupEn Ligne.ca et MedicBackup.

11.2.5.1 Facturation et paiement

La facture en format PDF est envoyée par courriel de l'adresse notification@itcloud.ca et est automatiquement archivée dans votre zone client. Voici les différents abonnements et les méthodes de paiement acceptés :

Mensuel	Méthode de paiement : PPA/Visa/MasterCard
Annuel	Méthode de paiement : PPA/Visa/MasterCard

11.2.5.2 Annulation, renouvellement et remboursement

Les montants diffèrent selon le cycle de facturation. Un rabais est appliqué pour le paiement annuel. Dans le cas d'une annulation, celle-ci doit être effectuée via votre zone client, en cliquant sur le bouton X dans l'onglet Produits/Services avant la date de renouvellement. Aucun remboursement n'est appliqué sur les factures déjà émises.

À la suite de votre annulation, vos données sauvegardées seront supprimées dans un délai de 1 à 10 jours.

La non-utilisation du service ou de Go excédentaire n'est pas remboursable.

En cas de force majeure, nous nous réservons le droit de mettre fin au service en tout temps.

11.2.6 Frais et options

Cette section définit les différentes options et frais, s'il y a lieu.

11.2.6.1 Envoi d'un disque rigide externe

Il est possible de réquisitionner un disque rigide externe afin d'éviter les transferts par Internet. Voici les différentes situations :

11.2.6.2 Première sauvegarde

Les frais d'expédition sont de 99,95 $ et nous vous prêtons un disque rigide externe pour une période de 10 jours ouvrables (dépôt remboursable de 250 $ peut être exigé). Le retour est à vos frais. Si vous transférez les frais de retour à notre nom, nous vous facturons 30 $ de frais de dossier. Nous utilisons Purolator comme fournisseur officiel, mais l'entreprise choisie pour le retour est à votre discrétion. Différentes procédures sont précisées lors de chaque envoi et doivent être respectées sous peine de frais supplémentaires.

Par exemple :

Frais de 250 $ si le disque rigide externe revient défectueux, s'il est endommagé ou si les sceaux sont coupés.

Frais de location de 125 $/mois si le délai est dépassé. La première journée de dépassement marque le début de la location.

11.2.6.3 Récupérations

Les frais d'expédition sont de 99,95 $ et nous vous prêtons un disque rigide externe pour une période de 10 jours ouvrables (dépôt remboursable de 250 $). Le retour est à vos frais. Si vous transférez les frais de retour à notre nom, nous vous facturons 30 $ de frais de dossier. Nous utilisons Purolator comme fournisseur officiel, mais l'entreprise choisie pour le retour est à votre discrétion. Différentes procédures sont précisées lors de chaque envoi et doivent être respectées sous peine de frais supplémentaires.

Par exemple :

Frais de 250 $ si le disque rigide externe revient défectueux, s'il est endommagé ou si les sceaux sont coupés.

Frais de location de 125 $/mois si le délai est dépassé. La première journée de dépassement marque le début de la location.

11.2.6.4 Recommencer sauvegarde

Différentes situations peuvent nécessiter la réquisition d'un disque rigide externe (les forfaits de 60 Go et plus), comme le changement de votre ordinateur ou serveur. Sous toutes réserves, vous êtes responsable de couvrir des frais de 99,95 $, les frais de retour (si vous nous transférez les frais de retour, nous vous facturons 30 $ pour le traitement du dossier) et dans certain cas, des frais d'assistance technique de 150 $/heure, par tranche de 15 minutes peuvent être facturés.

11.2.6.5 Autres frais

Toutes demandes d'assistance technique peuvent être assujetties à des frais de 150 $/heure par tranche de 15 minutes, avec l'approbation du client.

11.3 Produits/services de distribution

En tant que distributeur de produits/services, nous revendons sous forme de licence mensuelle par utilisateur différentes solutions pour fournisseurs de service ainsi que des solutions d'entreprise.

Étant donné les changements fréquents des fonctions et de la documentation de nos produits/services de distribution, nous ne pouvons être tenus responsables des bris, des retards ou de tout autre problème pouvant survenir en ce qui a trait à notre service d'assistance technique ou à notre documentation.

11.3.1 Méthodes de facturation, de paiement, d'annulation et de renouvellement

La section suivante définit les conditions particulières des produits et services de distribution.

Facturation et paiement

La facture en format PDF est envoyée par courriel de l'adresse notification@itcloud.ca et est automatiquement archivée dans votre zone client. Voici les différents abonnements et les méthodes de paiement acceptées :

Mensuel Méthode de paiement : PPA/Visa/MasterCard

Annuel Méthode de paiement : PPA/Visa/MasterCard

Lors de l'ajout ou de la diminution du nombre de produits/services de distribution, une facture au prorata sera émise en date de la réception de la demande.

Annulation

Aucun contrat ne vous lie aux produits/services de distribution pour une durée minimum.

La non-utilisation des services de produits/services de distribution n'est pas remboursable ; seule la demande d'annulation du service ou de modification du produit pourrait entraîner un remboursement pour l'utilisation future.

En cas de force majeure, nous nous réservons le droit de mettre fin au service en tout temps.

11.3.1.1 Définition et conditions d'utilisation - Microsoft

En tant que fournisseur indirect de services infonuagiques Microsoft CSP (Cloud Service Provider), nous revendons sous forme de licence mensuelle par utilisateur différents produits et services pour la productivité des affaires, dont Office 365, Exchange Online, OneDrive, Azure Dynamics, etc.

En validant ces conditions d'utilisation, vous acceptez les conditions d'utilisation de Microsoft à l'adresse https://www.microsoft.com/licensing/docs/customeragreement

11.3.1.1.1 Remboursement

Dans le cas d'un abonnement mensuel ou annuel, vous serez remboursé au prorata des jours.

Le montant minimum admissible à un remboursement est de 1 $.

En cas de force majeure, nous nous réservons le droit de mettre fin au service en tout temps.

11.3.1.2 Définition et conditions d'utilisation - Bitdefender

En tant que distributeur de produits Bitdefender, nous revendons sous forme de licence mensuelle par utilisateur différentes solutions pour fournisseurs de service ainsi que des solutions d'entreprise.

En validant ces conditions d'utilisation, vous acceptez aussi les conditions d'utilisation de Bitdefender à l'adresse suivante :
https://www.bitdefender.com/site/view/legal-eula.html

11.3.1.2.1 Remboursement

Dans le cas d'un abonnement mensuel, aucun remboursement n'est possible. Si vous avez réglé votre facture pour l'année, vous serez remboursé(e) pour les services non utilisés, au prorata des mois restants à la période d'abonnement.

Le montant minimum admissible à un remboursement est de 1 $.

En cas de force majeure, nous nous réservons le droit de mettre fin au service en tout temps.

11.3.1.3 Définition et conditions d'utilisation - Avepoint

En tant que distributeur de produits Avepoint, nous revendons sous forme de licence mensuelle par utilisateur différentes solutions pour fournisseurs de service ainsi que des solutions d'entreprise.

En validant ces conditions d'utilisation, vous acceptez aussi les conditions d'utilisation de Avepoint à l'adresse suivante :
https://www.avepoint.com/fr/company/terms-and-conditions

11.3.1.3.1 Remboursement

Dans le cas d'un abonnement mensuel, aucun remboursement n'est possible. Si vous avez réglé votre facture pour l'année, vous serez remboursé(e) pour les services non utilisés, au prorata des mois restants à la période d'abonnement.

Le montant minimum admissible à un remboursement est de 1 $.

En cas de force majeure, nous nous réservons le droit de mettre fin au service en tout temps.

11.3.1.4 Définition et conditions d'utilisation - NinjaRMM

En tant que distributeur de produits NinjaRMM, nous revendons sous forme de licence mensuelle par utilisateur différentes solutions pour fournisseurs de service ainsi que des solutions d'entreprise.

En validant ces conditions d'utilisation, vous acceptez aussi les conditions d'utilisation de NinjaRMM à l'adresse suivante :
https://www.ninjarmm.com/terms-of-use/

11.3.1.4.1 Remboursement

Dans le cas d'un abonnement mensuel, aucun remboursement n'est possible. Si vous avez réglé votre facture pour l'année, vous serez remboursé pour les services non utilisés, au prorata des mois restants à la période d'abonnement.

Le montant minimum admissible à un remboursement est de 1 $.

En cas de force majeure, nous nous réservons le droit de mettre fin au service en tout temps.

11.3.1.5 Définition et conditions d'utilisation - Zerospam

En tant que distributeur de produits Zerospam, nous revendons sous forme de licence mensuelle par utilisateur différentes solutions pour fournisseurs de service ainsi que des solutions d'entreprise.

En validant ces conditions d'utilisation, vous acceptez aussi les conditions d'utilisation de Zerospam à l'adresse suivante :
https://www.zerospam.ca/fr/conditions-dutilisation/

11.3.1.5.1 Remboursement

Dans le cas d'un abonnement mensuel, aucun remboursement n'est possible. Si vous avez réglé votre facture pour l'année, vous serez remboursé pour les services non utilisés, au prorata des mois restants à la période d'abonnement.

Le montant minimum admissible à un remboursement est de 1 $.

En cas de force majeure, nous nous réservons le droit de mettre fin au service en tout temps.

11.3.1.6 Définition et conditions d'utilisation - Letsignit

En tant que distributeur de produits Letsignit, nous revendons sous forme de licence mensuelle par utilisateur différentes solutions pour fournisseurs de service ainsi que des solutions d'entreprise.

En validant ces conditions d'utilisation, vous acceptez aussi les conditions d'utilisation de Letsignit à l'adresse suivante : https://www.letsignit.io/terms-of-use-of-letsignit/

11.3.1.6.1 Remboursement

Dans le cas d'un abonnement mensuel, aucun remboursement n'est possible. Si vous avez réglé votre facture pour l'année, vous serez remboursé pour les services non utilisés, au prorata des mois restants à la période d'abonnement.

Le montant minimum admissible à un remboursement est de 1 $.

En cas de force majeure, nous nous réservons le droit de mettre fin au service en tout temps.

11.3.2 Assistance technique

L'assistance technique est offerte par téléphone, courriel et ticket du lundi au vendredi, de 8 h à 17 h (UTC — 5 h).

11.4 Service Replica : supervision par des techniciens

Replica en tant qu'appareil physique permettant le stockage des données et la réplication infonuagique.

Replica en tant que service : un service de prise d'images et de virtualisation de celles-ci, permettant la récupération sur l'appareil physique Replica et comprenant les éléments suivants :

Service de prise d'images par Internet, supervisée par des techniciens qui interviennent afin de résoudre les problèmes, s'il y a lieu.

Le client est responsable des données à sauvegarder ainsi que de l'ajout, de la modification ou de la suppression des données de son côté. Il est essentiel de nous aviser de tout changement afin que nous puissions faire les changements avec vous.

Assistance illimitée pour la récupération à la suite d'une perte de données. Centre d'appels situé au 2525, rue Baillargeon, Trois-Rivières (Québec). Centre de données et de réplication situé au Canada.

11.4.1 Installation et fonctionnement

Agent Cloud

Un logiciel, appelé « Agent Cloud », est installé sur les ordinateurs ou serveurs par nos partenaires autorisés et permet la prise d'images sur l'appareil Replica et synchronisée dans le nuage. Les étapes d'installation permettent la définition du nom du jeu de sauvegarde, de la source de sauvegarde (données à sauvegarder), de la fréquence de la prise d'image ainsi que de la clé de chiffrement. Cette configuration permet de déterminer les destinations de sauvegarde, soit sur l'appareil Replica et dans le nuage.

Phase 1

Pendant la phase 1, la prise de l'image de l'ordinateur ou du serveur est transférée sur l'appareil Replica. Ensuite, une seconde image est transférée, cette fois sur un disque rigide externe afin que ce dernier soit envoyé au centre de données de Toronto.

Une fois l'image transférée du disque rigide externe au centre de données de Toronto, l'étape de synchronisation s'entame afin d'obtenir une réplique identique en temps réel de l'image sur l'appareil Replica. La phase 1 est alors terminée.

Veuillez prendre note qu'il n'y a aucune garantie de récupération pendant la phase 1 et la reprise de sauvegarde. De plus, lors d'une récupération, il se peut que la sauvegarde soit désactivée, empêchant ainsi la mise à jour de données pendant cette période.

Agent local

Il est possible d'avoir un agent qui permet la prise d'image sur l'appareil Replica uniquement et non vers le nuage. Cet agent est appelé « agent local » et peut être utilisé seulement avec un agent Cloud actif pendant 12 mois. Si l'agent Cloud est désactivé à la suite d'une annulation, l'agent local sera désactivé. Après la période de 12 mois, l'agent local restera actif si l'agent Cloud est annulé.

La prise d'image de l'agent local est supervisée uniquement avec un agent Cloud actif.

Différents types d'agents locaux sont disponibles ; voir le point 11.4.7.

Nous nous réservons le droit de changer le type de licence de l'agent local si le mauvais type a été sélectionné. P. ex., bureau installé sur serveur.

En cas de force majeure, nous nous réservons le droit de mettre fin au service en tout temps.

11.4.2 Chiffrement et sécurité

Avant de quitter votre système informatique, les données sont chiffrées à l'aide d'une clé de chiffrement de 256 bits dont le client est le seul responsable. La perte de cette clé rendra impossible la récupération de données sur un autre ordinateur. Les données hébergées sur les serveurs sont illisibles grâce à cette clé de chiffrement. Les données transigent entre le client et le centre de données de Toronto par le biais de SFTP. Le client est responsable des données à sauvegarder ainsi que de la clé de chiffrement.

11.4.3 Récupération et historique

Le nombre de points de recouvrement sur l'appareil Réplica est à la guise du client et a pour effet d'augmenter la quantité de données, diminuant ainsi l'espace disponible.

Dans le nuage, il y a cinq points de recouvrement : trois quotidiens et deux hebdomadaires. Différentes options sont disponibles ; voir le point 11.4.7.

11.4.4 Assistance technique

L'assistance technique est offerte par téléphone, courriel et ticket du lundi au vendredi, de 8 h à 17 h (UTC — 5 h).

11.4.5 Méthodes de facturation, paiement, annulation, renouvellement et remboursement

La section suivante définit les conditions particulières du service Replica étant donné que ses méthodes diffèrent sur quelques points des autres produits de IT Cloud Solutions

11.4.5.1 Facturation et paiement

La facture en format PDF est envoyée par courriel de l'adresse notification@itcloud.ca et est automatiquement archivée dans votre zone client. Si, pendant l'utilisation de nos services, le paiement ne se fait pas (par exemple, carte de crédit échue), un état de compte vous sera acheminé et le service sera suspendu jusqu'au parfait paiement. Si le montant demeure impayé, une compagnie de recouvrement sera alors mandatée afin de récupérer les sommes.

Voici les différents abonnements et les méthodes de paiement acceptés :

Mensuel	Méthode de paiement : PPA/Visa/MasterCard
Annuel	Méthode de paiement : Visa/MasterCard

11.4.5.2 Annulation, renouvellement et remboursement

Aucun contrat ne vous lie à notre service pour une durée minimum. Dans le cas d'un abonnement mensuel, aucun remboursement n'est possible. Si vous avez réglé votre facture pour l'année, vous serez remboursé(e) pour les services non utilisés, au prorata des mois restants à la période d'abonnement. En annulant votre abonnement avant la fin de sa période, toutes promotions ou tous rabais seront annulés. Les mêmes conditions d'utilisation s'appliquent à l'agent local.

Dans le cas d'une annulation à la suite de la facturation de votre renouvellement, des frais équivalents aux frais pour un (1) mois de votre abonnement vous seront facturés.

La non-utilisation du service ou de gigaoctets excédentaires n'est pas remboursable. Seule la demande d'annulation du service ou de modification du forfait pourrait entraîner un remboursement pour l'utilisation future.

À la suite de votre annulation, vos données sauvegardées seront supprimées dans un délai de 1 à 10 jours.

La non-utilisation du service ou de Go excédentaire n'est pas remboursable.

En cas de force majeure, nous nous réservons le droit de mettre fin au service en tout temps.

11.4.6 Frais et options

Cette section définit les différentes options et les différents frais, s'il y a lieu.

11.4.6.1 Envoi d'un disque rigide externe

Nous envoyons un disque externe pour la première sauvegarde.

11.4.6. 2 Première sauvegarde

Les frais d'expédition sont à notre charge et nous vous prêtons un disque rigide externe pour une période de 10 jours ouvrables. Nous utilisons Purolator comme fournisseur officiel. Différentes procédures sont précisées lors de chaque envoi et doivent être respectées sous peine de frais supplémentaires.

Par exemple :

Frais de 250 $ si le disque rigide externe revient défectueux, s'il est endommagé ou si les sceaux sont coupés.

Frais de location de 75 $/mois si le délai est dépassé. La première journée de dépassement marque le début de la location.

11.4.6. 3 Récupération

Des frais de transport peuvent s'appliquer, sous toutes réserves.

11.4.6. 4 Recommencer la sauvegarde

Différentes situations peuvent nécessiter la réquisition d'un disque rigide externe. Sous toutes réserves, vous êtes responsable des frais de transport jusqu'à Toronto. Si vous nous transférez ces frais de retour, nous vous facturons 30 $ pour le traitement du dossier et, dans certains cas, des frais d'assistance technique de 125 $/heure par tranche de 15 minutes peuvent être facturés.

11.4.6. 5 Autres frais

Les services requis dans certaines situations ne peuvent être inclus dans nos forfaits, par exemple, l'oubli ou la perte de votre clé de chiffrement. Cette situation demande la reconfiguration de votre jeu de sauvegarde afin de générer votre nouvelle clé de chiffrement. Dans ce cas, des frais d'assistance technique de 125 $/heure par tranche de 15 minutes, ainsi que les frais reliés à l'envoi d'un disque rigide externe, comme mentionné à la section « Recommencer la sauvegarde », peuvent être appliqués.

Service de basculement infonuagique (« Cloud Failover »)

L'utilisateur ne peut avoir recours à Cloud Failover à partir de son appareil pour une période excédant trente (30) jours par année civile (« limite de 30 jours »). Quelconque utilisation de Cloud Failover pendant un jour est considéré comme une journée entière d'utilisation. Pour chaque heure d'utilisation de Cloud Failover excédant la limite de 30 jours, les Solutions IT Cloud imposeront un tarif horaire de 13 $. Dans le cas où un utilisateur dépasserait la limite de 30 jours, les Solutions IT Cloud se réservent le droit, en tout temps, de détruire la machine virtuelle, causant ainsi la perte de toutes données de sauvegarde associées à cette machine. Chaque machine virtuelle qu'un utilisateur aura omis d'identifier dans le portail de Storage Craft comme une machine « real failover » sera suspendue après sept (7) jours et détruite après quatorze (14) jours.

11.4.7 Options

Voici les différentes options selon vos besoins :

VirtualBoot Cloud

Définition : Permets le démarrage d'une image sauvegardée de

votre système dans le nuage.

Coût : Avec le forfait Agent Cloud 20 $/mois

Agent local

Définition : Licence additionnelle afin de permettre l'installation du logiciel de sauvegarde sur un autre ordinateur au sein de la même entreprise à la même adresse municipale.

Coût :	Bureau (Desktop)	7,95 $/mois
	Serveur	54,95 $/mois
	Serveur virtuel	39,95 $/mois
	Small Business	29,95 $ / mois
	Exchange granulaire	14,95 $/mois

Point de récupération :

Définition : Offre plus de possibilités de récupération sur plusieurs journées

Coût :	Point de récupération supplémentaire	4,95 $/mois
	Point de récupération d'archive	7,95 $/mois
	Point de récupération supplémentaire	7,95 $/mois

Quota Cloud

Définition : Quantité de stockage supplémentaire à votre forfait actif

Coût : Par tranche de 250 Go 80 $/mois

12. Limitations

Les produits et services des Solutions IT Cloud sont fournis tels quels, avec tous leurs défauts, sans aucune garantie d'aucune sorte quant à leur qualité et leur fiabilité. Le client utilise les logiciels et services à ses propres risques et périls. Ni Les Solutions IT Cloud ni une autre partie impliquée dans la création, la production ou la prestation des services ne sera tenu responsable ni de tout dommage accessoire, particulier, exemplaire ou consécutif, y compris toute perte de profits, de données ou de clientèle ni de toute interruption de service ni de tous dommages à l'ordinateur ou panne système, ni du coût des services de substitution résultant des présentes conditions ou de l'utilisation ou de l'incapacité d'utiliser les services, ou en rapport avec ceux-ci, qu'ils soient fondés sur une garantie, un contrat, un délit (y compris la négligence), la responsabilité du fabricant ou toute autre théorie légale.

En aucun cas la responsabilité totale des Solutions IT Cloud découlant de, ou en rapport aux présentes conditions d'utilisation, ou à l'utilisation des services ou à l'incapacité d'utiliser les services, ne dépassera le montant que vous avez payé pour l'utilisation des services dans les douze (12) mois précédant l'événement donnant lieu à l'invocation de responsabilité.

Les limitations de responsabilité ci-dessus constituent des éléments fondamentaux de l'accord conclu entre Les Solutions IT Cloud et vous.

13. Généralités

Ces conditions d'utilisation constituent la seule et entière convention entre Les Solutions IT Cloud et vous concernant les services. Les conditions d'utilisation remplacent toute disposition ou tout accord antérieur, écrit ou verbal, entre Les Solutions IT Cloud et vous. Si, pour une quelconque raison, un tribunal juge invalide ou inapplicable une disposition des présentes conditions, cette disposition sera appliquée dans la mesure du possible et les autres dispositions des présentes conditions d'utilisation demeureront en vigueur et pleinement applicables.

Vous ne pouvez pas céder ou transférer vos droits ou obligations relatifs aux présentes conditions d'utilisation sans le consentement écrit préalable des Solutions IT Cloud. Les Solutions IT Cloud peut librement céder ou transférer leurs droits et obligations relatifs à ces conditions d'utilisation sans restriction.

Le fait pour Les Solutions IT Cloud de ne pas faire appliquer un droit ou une disposition des présentes conditions d'utilisation ne sera pas considéré comme une renonciation à ces droits. La renonciation à l'un de ces droits ou dispositions ne sera valide que si elle est écrite et signée par un représentant dûment habilité des Solutions IT Cloud. Sauf dans les cas expressément stipulés aux présentes conditions d'utilisation, l'application,

par vous ou par nous, des dispositions des présentes conditions ne portera pas préjudice aux autres recours que vous ou nous pourrions avoir.

14. Client notaire

Étant donnée l'entente avec la Chambre des notaires du Québec comme « fournisseur autorisé à offrir son service d'externalisation de documents technologiques aux notaires », le « contrat de service d'externalisation de documents technologiques des notaires » et son annexe prévaudront sur ces conditions d'utilisation.

Les Solutions It Cloud
2525, rue Baillargeon
Trois-Rivières (Québec) G8Z 2V4

Solutions

iT Cloud.ca

CONTINUITÉ & PRODUCTIVITÉ

Les Solutions IT Cloud | 2525 rue Baillargeon,
Trois-Rivières (Québec) | itcloud.ca | 1 877 374-0228